

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе
«Лучший куратор года»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения ежегодного университетского конкурса «Лучший куратор года» (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс направлен на развитие и совершенствование системы воспитательной работы в БГТУ, повышение профессионального мастерства и престижа института кураторства.

1.3. Организатором Конкурса является отдел по идеологической и воспитательной работе БГТУ при поддержке деканатов факультетов, кафедр и студенческих организаций.

1.4. Общее руководство подготовкой и проведением Конкурса осуществляет проректор по идеологической и воспитательной работе БГТУ.

1.5. Конкурс объявляется приказом ректора БГТУ, который определяет сроки его проведения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Цель конкурса:

Повышение качества воспитательной работы со студентами через выявление, поддержку и профессиональный рост кураторов учебных групп, обобщение и распространение их инновационного опыта, а также укрепление взаимодействия в университетской среде.

2.2. Задачи конкурса:

- выявить и поддержать наиболее инициативных и творчески работающих кураторов, демонстрирующих высокие результаты в воспитательной работе;
- обобщить, систематизировать и популяризировать инновационные формы, методы и лучшие практики кураторской деятельности в университетской среде;
- стимулировать профессиональный рост и развитие кураторов через вовлечение в конкурсную деятельность, повышение их мотивации и освоение современных подходов к воспитанию;
- укрепить конструктивное взаимодействие и коммуникацию между кураторами, студенческими группами и администрацией университета для формирования единой воспитательной среды;

- способствовать созданию благоприятного социально-психологического климата в студенческих группах и развитию студенческого самоуправления, научной, творческой и спортивной активности обучающихся.

3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

3.1. К участию в Конкурсе допускаются кураторы учебных групп 1-3 курсов дневной формы обучения всех факультетов БГТУ, назначенные приказом ректора на текущий учебный год и имеющие стаж кураторской работы не менее одного года.

3.2. От каждого факультета для участия в университетском этапе выдвигается не более двух кандидатов по итогам внутрифакультетского отбора.

4. ПОРЯДОК, СРОКИ И ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4.1. Конкурс проводится ежегодно в течение учебного года в два этапа:

I этап (внутрифакультетский): сентябрь – март. Проводится факультетами. Включает оценку текущей работы куратора, посещение открытых кураторских часов или воспитательных мероприятий. По итогам этапа факультет представляет кандидатов для участия в университетском этапе.

На первом этапе – решение о выдвижении кураторов, достигших наилучших показателей в работе, – на комиссию факультета принимается на заседании кафедры по итогам осеннего семестра текущего учебного года.

Решение кафедры, утвержденное заведующим кафедрой, а также отчет о проделанной работе с учебной группой и подтверждающие документы (заявку на участие (Приложение 1), отчет о работе с группой за учебный год (Приложение 2), результаты анкеты «Куратор глазами студентов» (Приложение 3), результаты оценки эффективности работы куратора (Приложение 4), журнал куратора, грамоты, дипломы, стенгазеты, портфолио, фотоотчет о состоявшихся мероприятиях и др.) передается в конкурсную комиссию.

В рамках конкурса также оценивается работа группы поддержки кураторов: студенты учебной группы могут сдавать в конкурсную комиссию фотовидеопroduкцию, стенгазеты, стихи, афоризмы в поддержку своих кураторов.

II этап (университетский, финальный): апрель – май. Организуется отделом по идеологической и воспитательной работе (далее – ОИВР). Включает экспертизу представленных портфолио и финальное конкурсное испытание.

4.2. **Портфолио куратора** для участия в финале должно включать:

- Заявку по установленной форме (Приложение 1).
- Развернутый аналитический отчет о работе с группой за учебный год (Приложение 2).
- Журнал куратора.

- План-конспект и материалы (фото, видео) одного проведенного открытого воспитательного мероприятия.
- Методическую разработку по вопросам воспитательной работы или статью для сборника (объем до 5 стр., требования: А4, Times New Roman, 12pt, интервал 1.5).
- Результаты анкетирования студентов группы «Куратор глазами студентов» (Приложение 3).
- Характеристику-рекомендацию от декана факультета и заведующего кафедрой.
- Иные материалы, подтверждающие эффективность работы куратора (грамоты, благодарности, публикации и т.д.).

4.3. **Финальное конкурсное испытание** проводится в форме творческой самопрезентации «Моя формула успеха куратора» (визитная карточка) и защиты социально-значимого проекта (или портфолио) перед конкурсной комиссией. Допускается участие группы поддержки (студентов). Время выступления – до 7 минут.

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ И ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

5.1. Оценка участников осуществляется по следующим критериям:

- **Качество портфолио и отчетной документации** (полнота, системность, аналитичность) – до 20 баллов.
- **Результаты работы с учебной группой:** успеваемость, посещаемость, дисциплина – до 15 баллов.
- **Внеучебная деятельность группы:** участие в научной, проектной, творческой, спортивной, общественной жизни университета – до 15 баллов.
- **Инновации в воспитательной работе:** использование современных форм и методов, методические разработки – до 15 баллов.
- **Результаты анкетирования студентов** – до 15 баллов.
- **Творческая самопрезентация и защита проекта в финале** – до 20 баллов.

Максимальная сумма: 100 баллов.

5.2. Для оценки участников и определения победителей приказом ректора создается **Конкурсная комиссия** в составе:

- Председатель: проректор по идеологической и воспитательной работе;
- Заместитель председателя: начальник отдела по идеологической и воспитательной работе;
- Члены комиссии: деканы факультетов (или их представители), руководитель центра организации образовательной деятельности, председатель профсоюзного комитета сотрудников, председатель

профсоюзного комитета студентов, председатель студенческого совета, педагог-психолог, педагог социальный;

- Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

5.4. Итоги работы Комиссии оформляются протоколом.

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ

6.1. Куратору, набравшему наибольшее количество баллов по итогам всех этапов, присваивается звание «**Лучший куратор года БГТУ**».

6.2. Победитель и призеры (II, III место) награждаются дипломами, денежными премиями или ценными подарками.

6.3. Конкурсная комиссия имеет право учреждать специальные номинации (например, «За инновации в воспитательной работе», «За развитие студенческой науки», «За творческий подход», «За работу с родителями» и др.).

6.4. Всем участникам университетского этапа вручаются сертификаты.

6.5. Итоги Конкурса публикуются в корпоративных СМИ БГТУ и на официальном сайте университета.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом ректора БГТУ.

Приложения:

1. Форма заявки на участие в конкурсе.
2. Отчет куратора.
3. Форма анкеты «Куратор глазами студентов».
4. Оценка работы куратора заведующим кафедрой.

ЗАЯВКА

на участие в университетском этапе конкурса «Лучший куратор года»

_____ учебный год

1. Факультет _____
2. Кафедра _____
3. Ф.И.О. участника (полностью), должность, ученая степень, звание

4. Стаж работы в БГТУ / стаж кураторской деятельности _____
5. Номер курируемой учебной группы, курс _____
6. Контактный телефон, e-mail _____
7. Краткое представление участника (основные достижения в воспитательной работе, авторские методики, награды) _____

С материалами Положения о конкурсе ознакомлен(а). Гарантирую достоверность предоставленных сведений.

«___» _____ 20__ г. Подпись участника _____ / _____ /

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

«__» _____ 20__ г.

Декан факультета _____ / _____ /

«___» _____ 20__ г.

Отчет куратора

(ФИО полностью)

для участия в конкурсе «Лучший куратор года»

1. Факультет _____
2. Кафедра _____
3. Количественный и половозрастной состав группы.
4. Социальная характеристика студентов группы: городские (сельские), в том числе проживающих с родителями, в общежитии, на частных квартирах, благополучные (неблагополучные), малообеспеченные, дети-сироты, студенты-инвалиды, из многодетных семей, из неполных семей, из районов, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС.
5. Успеваемость студентов группы, заинтересованность в учебе, способности, динамика успеваемости за отчетный период.
6. Анализ посещаемости студентами учебных занятий. Анализ основных причин пропуска учебных занятий по уважительной и по неуважительной причине. Формы и результативность работы по совершенствованию качества посещаемости учебных занятий.
7. Основные направления идеологической и воспитательной работы в группе.
8. Анализ качества мероприятий в рамках данных направлений и их результативности:
 - качество выполнения плана идеологической и воспитательной работы в группе (с указанием причин невыполнения запланированных мероприятий);
 - основные формы и периодичность проведения информационных и кураторских часов, соотношение проведенных и запланированных мероприятий с указанием примеров по каждому направлению и причин невыполнения (при наличии);
 - участие во внеплановых мероприятиях идеологической и воспитательной направленности, проводимых в рамках факультета и университета;
 - призы, награды группе за участие в научной работе и воспитательных мероприятиях, творческих проектах.
9. Микроклимат в группе. Интересы студентов. Уровень ответственности, активности. Степень развитости студенческого самоуправления.
Конфликтные ситуации в группе. Причины возникновения. Разрешение конфликтов.

10. Формы и результативность индивидуальной работы со студентами:

- внесенными в банк данных одаренной молодежи;
- победителями конкурса «Лучший студент факультета»;
- отстающими студентами;
- социально незащищенными студентами;
- получившими дисциплинарное взыскание.

11. Формы и результативность индивидуальной работы с родителями.

12. Формы и результативность работы по организации внеучебной занятости студентов: посещение клубов и кружков по интересам; предотвращение вовлечения студентов в деструктивные и незарегистрированные объединения и др.

13. Формы и результативность профориентационной работы с участием студентов.

14. Анализ посещения студентов, не проживающих в г. Минске:

- проживающих в общежитиях;
- проживающих на съемных квартирах.

15. Повышение квалификации.

«___» _____ 20___ г. Подпись участника _____ / _____ /

Декан факультета _____ / _____ /

«___» _____ 20___ г.

Зам. декана по ИВР _____ / _____ /

«___» _____ 20___ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

«___» _____ 20___ г.

Анкета для студентов группы «Куратор глазами студентов»

1. Факультет, курс, группа _____

2. Укажите куратора вашей группы (ФИО полностью, кафедра) _____

3. Как часто Вы общаетесь с куратором вашей группы?

Для этого обведите кружком вариант ответа, который соответствует Вашему мнению

1. 1 раз в неделю

2. 1 раз в 2 недели

3. Другое _____

4. Оказывает ли куратор вашей группы помощь студентам в разрешении сложностей, возникающих в ходе учебного процесса?

1. Да (каких) _____

2. Нет

3. Нет необходимости

5. Поддерживает ли куратор вашей группы связь с преподавателями учебных дисциплин?

1. Да

2. Нет

3. Нет необходимости

6. Оказывает ли куратор помощь в решении психологических проблем, если таковые имелись?

1. Да

2. Нет

3. Нет необходимости

7. Требуется ли Вам помощь куратора в ходе экзаменационной сессии?

1. Да (какая) _____

2. Нет

3. Нет необходимости

8. Контролирует ли куратор вашей группы своевременность получения допуска к экзаменационной сессии и процесс сдачи экзаменов?

1. Да

2. Нет

3. Нет необходимости

9. Оказывает ли куратор вашей группы помощь студентам в решении проблем, связанных с организацией быта?

1. Да
2. Нет
3. Нет необходимости

10. Поддерживает ли куратор связь с вашими родителями?

1. Да
2. Нет
3. Нет необходимости

11. Проводит ли куратор в группе мероприятия, направленные на развитие навыков здорового образа жизни?

1. Да.
2. Нет
3. Нет необходимости

12. Проводит ли куратор в группе мероприятия, направленные на формирование отношения к семье и воспитанию детей как к ценности?

1. Да.
2. Нет.
3. Нет необходимости

13. Принимает ли куратор участие в организации культурных, спортивных и других мероприятий в группе, проводимых помимо кураторских часов?

1. Да, постоянно
2. Иногда
3. Нет

14. Охарактеризуйте своего куратора шестью прилагательными:

15. Ваши предложения и пожелания по организации работы куратора группы

Оценка работы куратора заведующим кафедрой

<i>№ п/п</i>	<i>Критерий</i>	<i>Max балл</i>	<i>Min балл</i>	<i>Оценка работы куратора</i>
1.	Место группы в рейтинге учебных групп	15	0	
2.	Проведение кураторских часов	3	0	
3.	Проведение мероприятий по повышению правовой культуры студентов (ознакомление с Уставом университета и иными локальными актами)	10	0	
4.	Помощь в организации студенческого актива группы (староста, профорг и др.)	3	0	
5.	Организация участия студентов группы в научных, культурно-массовых и спортивных мероприятиях	10	0	
6.	Организация мероприятий внутри группы	10	0	
7.	Информационная работа со студентами	5	0	
8.	Работа с родителями студентов	5	0	
9.	Помощь в решении жилищно-бытовых вопросов иногородних студентов	5	0	
10.	Внедрение новых форм или использование новых методов в кураторской работе	10	0	
Общий балл:				

Заведующий кафедрой _____ / _____ /
 « ____ » _____ 20__ г.